



Załącznik nr 14: Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia

### SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

(Aktualizacja z dnia 07.10.2021 r.)

Nazwa Beneficjenta: Powiat Stalowowski / Powiatowy Urząd Pracy w Stalowej Woli  
 Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0126/20  
 Tytuł Projektu: 30 + Praca  
 Za okres: 01.08.2021 r. – 31.01.2023 r. (okres realizacji projektu)

| Lp. | Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) <sup>1</sup> | Data udzielania wsparcia/działania | Godziny udzielania wsparcia/ działania   | Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania <sup>2</sup>    | Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych) | Liczba uczestników | Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www |
|-----|---|------------------------------------|--|---|--|--------------------|---|
| 1   | Indywidualny Plan Działania   | IX/2021 – I/2023                   | 7.30 – 15.30                             | ul. Dmowskiego 8, 37-450 Stalowa Wola                         | PUP w Stalowej Woli  | 100                | rzsw@praca.gov.pl   |
| 2   | Poradnictwo zawodowe  | IX/2021 – VII/2022                 | 7.30 – 15.30                             | ul. Dmowskiego 8, 37-450 Stalowa Wola                         | PUP w Stalowej Woli  | 100                | rzsw@praca.gov.pl   |
| 3   | Staż  | 11.10.2021 – 10.04.2022            | 8.00 – 16.00                             | ul. Kwiatkowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola                     | BAGPAK Polska Sp. z o.o.   | 1                  | rzsw@praca.gov.pl   |
|     |   | 11.10.2021 – 10.04.2022            | 8.00 – 16.00                             | ul. 1-go Sierpnia 9, 37-450 Stalowa Wola                      | Miejski Dom Kultury  | 1                  |   |
|     |   | 11.10.2021 – 10.04.2022            | 7.00 – 15.00                             | ul. Staszica 1, 37-450 Stalowa Wola                           | Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska   | 1                  |   |
|     |   | 11.10.2021 – 10.04.2022            | 7.00 – 15.00                             | ul. Hutnicza 10, 37-450 Stalowa Wola                          | NETFIN Sp. z o.o.  | 1                  |   |
| 4   | Prace interwencyjne   | 01.10.2021 – 31.03.2022            | 7.00 – 15.00                             | Al. Jana Pawła II 25A, 37-450 Stalowa Wola                    | Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych   | 1                  | rzsw@praca.gov.pl   |
|     |   | 01.10.2021 – 31.03.2022            | 7.00 – 15.00                             | ul. R. Dmowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola oraz praca w terenie | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  | 1                  |   |
|     |   | 01.10.2021 – 31.03.2022            | I zm. 6.00 – 14.00, II zm. 13.00 – 21.00 | ul. Długa 7, 37-470 Zaklików                                  | GROSZEK Izabela Niedziałek   | 1                  |   |
|     |   | 01.10.2021 – 31.03.2022            | I zm. 6.00 – 14.00, II zm. 13.00 – 21.00 | ul. Długa 7, 37-470 Zaklików                                  | GROSZEK Izabela Niedziałek   | 1                  |   |
|     |   | 11.10.2021 – 10.04.2022            | I zm. 6.00 – 13.00, II zm. 13.00 – 20.00 | Al. Jana Pawła II 24A, 37-450 Stalowa Wola                    | BIKINI Sylwia Pawłowska  | 1                  |   |
|     |   | 11.10.2021 – 10.04.2022            | 7.00 – 15.00                             | praca w terenie   | Firma Budowlana - DAREM Dariusz Rafał Ogonowski  | 1                  |   |
|     |   | 11.10.2021 – 10.04.2022            | 8.00 – 16.00                             | praca w terenie - woj. podkarpackie i ościennie               | Marcin Nikolas NIKOLAND  | 1                  |   |
|     |   | 11.10.2021 – 10.04.2022            | 8.00 – 16.00                             | praca w terenie - woj. podkarpackie i ościennie               | Marcin Nikolas NIKOLAND  | 1                  |   |

**Renata Fila**  
Koordynator projektu

.....  
Data i podpis osoby sporządzającej

**Zofia Zielińska-Nęczyńska**  
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Stalowej Woli

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej

<sup>1</sup> Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoly, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

<sup>2</sup> Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.