

**KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW****KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO**

Nazwa Pracodawcy: .....

Numer wniosku: .....

Lp	KRYTERIUM	TAK	NIE	UWAGI
1.	Wniosek został złożony na aktualnym druku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Wniosek został złożony w terminie prowadzonego naboru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo wypełniony	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Wniosek został złożony przez pracodawcę mającego siedzibę lub prowadzącego działalność na terenie powiatu stalowowolskiego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Planowane przez pracodawcę działania z zakresu kształcenia ustawicznego wpisują się w priorytety wydatkowania środków KFS / rezerwy KFS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Osoby wykazane we wniosku mogą zostać objęte kształceniem ustawicznym finansowanym z KFS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Planowane działania z zakresu kształcenia ustawicznego mogą zostać sfinansowane ze środków KFS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	Wszystkie działania z zakresu kształcenia ustawicznego rozpoczynają się w roku, w którym wniosek został złożony	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9.	Wniosek dotyczy nie rozpoczętych działań z zakresu kształcenia ustawicznego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10.	Realizator kształcenia ustawicznego prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (dot. kursów)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11.	Pracodawca spełnia warunki do uzyskania pomocy publicznej (dotyczy przedsiębiorców)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Wniosek:

- przekazany do oceny merytorycznej
- pozostaje bez rozpatrzenia ( brak załączników określonych w § 5 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego – t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 117)
- wymaga uzupełnienia
- nie może zostać uwzględniony.....  
.....

.....  
(podpis pracownika PUP)

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW  
KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO**

Nazwa Pracodawcy: .....

Numer wniosku: .....

Lp.	Kryterium	Max punktacja	Sposób dokonania oceny	Uzyskane punkty / średnia uzyskanych punktów	Uwagi
1.	Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy	10	..... ..... Przyznane punkty: .....		
			..... ..... Przyznane punkty: .....		
			..... ..... Przyznane punkty: .....		
2.	Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy  <i>*wniosek może zostać uwzględniony, jeżeli uzyska co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania</i>	10*	..... ..... Przyznane punkty: .....		
			..... ..... Przyznane punkty: .....		
			..... ..... Przyznane punkty: .....		
3.	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym	5	..... ..... Przyznane punkty: .....		
			..... ..... Przyznane punkty: .....		
4.	Cena kształcenia ustawicznego w porównaniu z cenami podobnych usług dostępnych na rynku	10	- cena niższa niż średnia cena rynkowa – <b>10 pkt</b> - cena odpowiadająca cenie rynkowej – <b>5 pkt</b> - cena wyższa niż średnia cena rynkowa – <b>0 pkt</b>		
5.	Certyfikaty jakości oferowanych usług posiadane przez realizatorów usług kształcenia ustawicznego	5	- 50% i więcej realizatorów posiada certyfikaty - <b>5 pkt</b> - mniej niż 50% realizatorów posiada certyfikaty - <b>3 pkt</b> - w przypadku braku certyfikatów - <b>0 pkt</b>		
<b>LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWYCH DO UZYSKANIA</b>		<b>40</b>	<b>UZYSKANA LICZBA PUNKTÓW</b>		

Liczbę punktów otrzymanych z oceny merytorycznej .....

Wniosek rekomendowany do negocjacji    TAK        NIE   

Zakres negocjacji: .....

.....

**Podpisy członków komisji oceny wniosków**

.....

.....

.....