

**KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZYCNANIE ŚRODKÓW
KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO**

Nazwa Pracodawcy.....

Numer wniosku.....

Lp	KRYTERIUM	TAK	NIE	UWAGI
1.	Wniosek został złożony na aktualnym druku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Wniosek został złożony w terminie prowadzonego naboru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo wypełniony	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Wniosek został złożony przez pracodawcę mającego siedzibę lub prowadzącego działalność na terenie powiatu stalowowolskiego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Planowane przez pracodawcę działania z zakresu kształcenia ustawicznego wpisują się w priorytety wydatkowania środków KFS / rezerwy KFS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Osoby wykazane we wniosku mogą zostać objęte kształceniem ustawicznym finansowanym z KFS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Planowane działania z zakresu kształcenia ustawicznego mogą zostać sfinansowane ze środków KFS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	Wszystkie działania z zakresu kształcenia ustawicznego rozpoczynają się w roku, w którym wniosek został złożony	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9.	Wniosek dotyczy nie rozpoczętych działań z zakresu kształcenia ustawicznego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10.	Realizator kształcenia ustawicznego prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (dot. kursów)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11.	Pracodawca spełnia warunki do uzyskania pomocy publicznej (dotyczy przedsiębiorców)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Wniosek:

- przekazany do oceny merytorycznej**
- pozostaje bez rozpatrzenia** (brak załączników określonych w § 5 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego – t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 117)
- wymaga uzupełnienia**
- nie może zostać uwzględniony**.....
.....

.....
(podpis pracownika PUP)

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE ŚRODKÓW
KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO**

Nazwa Pracodawcy.....

Numer wniosku

Lp.	Kryterium	Max punktacja	Sposób dokonania oceny	Uzyskane punkty / średnia uzyskanych punktów	Uwagi
1.	Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy	10 Przyznane punkty..... Przyznane punkty..... Przyznane punkty.....		
2.	Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy <i>*wniosek może zostać uwzględniony, jeżeli uzyska co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania</i>	10* Przyznane punkty..... Przyznane punkty..... Przyznane punkty.....		
2.	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym	5 Przyznane punkty..... Przyznane punkty.....		
3.	Cena kształcenia ustawicznego w porównaniu z cenami podobnych usług dostępnych na rynku	10	- cena niższa niż średnia cena rynkowa - 10 pkt. , - cena odpowiadająca cenie rynkowej – 5 pkt. - cena wyższa niż średnia cena rynkowa – 0 pkt.		
4.	Certyfikaty jakości oferowanych usług posiadane przez realizatorów usług kształcenia ustawicznego	5	- 50% i więcej realizatorów posiada certyfikaty - 5 pkt - mniej niż 50% realizatorów posiada certyfikaty - 3 pkt - w przypadku braku certyfikatów - 0 pkt		
LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWYCH DO UZYSKANIA		40	UZYSKANA LICZBA PUNKTÓW		

Liczba punktów otrzymanych z oceny merytorycznej.....

Wniosek rekomendowany do negocjacji TAK NIE

Zakres negocjacji.....

.....

Podpisy członków komisji oceny wniosków

.....

.....

.....