

**Regulamin**  
**dokonywania przez Starostę Stalowowolskiego**  
**zwrotu kosztów przejazdu**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Stalowowolskiego,
2. **PUP** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Stalowej Woli,
3. **Programie** – należy przez to rozumieć: staż, przygotowanie zawodowe, szkolenie,
4. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.)

§ 1

1. Dokonywanie zwrotu kosztów przejazdu odbywa się na podstawie art. 41 oraz art. 45 ustawy i niniejszego Regulaminu.
2. Starosta zwraca ze środków Funduszu Pracy koszty przejazdu, poniesione przez skierowanego bezrobotnego, z tytułu przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca uczestnictwa w programie na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje wówczas, gdy na danej trasie miesięczny koszt przejazdu najtańszym środkiem transportu zbiorowego w obie strony przekracza 90 zł.
4. Osoba ubiegająca się o zwrot kosztów przejazdu składa w PUP:
  - a) **wniosek o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu**, zwany dalej „wnioskiem”, w terminie 14 dni od otrzymania skierowania do udziału w programie (wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu),
  - b) **rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów przejazdu**, zwane dalej „rozliczeniem”, w terminie 7 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego lub po zakończeniu uczestnictwa w programie (wzór rozliczenia stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu).Formularze wniosku i rozliczenia dostępne są w siedzibie PUP oraz na stronie [stalowawola.praca.gov.pl](http://stalowawola.praca.gov.pl)
5. Rozpatrzeniu podlega wniosek kompletny i wypełniony w każdym punkcie. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku lub rozpatrzenia wniosku w kwocie niższej niż wnioskowana, PUP powiadamia o decyzji bezrobotnego pisemnie wraz z uzasadnieniem - w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku.

6. PUP dokonuje zwrotu kosztów przejazdu, w terminie 30 dni od złożenia kompletnego rozliczenia, na wskazany rachunek bankowy lub w kasie banku. W przypadku zwrotu kosztów przejazdu w wysokości niższej niż wynikająca ze złożonego rozliczenia PUP powiadamia pisemnie bezrobotnego o kwocie niepodlegającej zwrotowi wraz z uzasadnieniem.
7. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest w okresach miesięcznych.
8. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za przejazd w granicach administracyjnych jednej miejscowości.

## § 2

1. Podstawą zwrotu kosztów przejazdu jest przedłożenie: **oryginału imiennego biletu miesięcznego** lub **imiennego biletu okresowego** (np. bilet na 7 dni /15 dni /30 dni, bilet dwutygodniowy) lub **biletów jednorazowych** przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej (m.in. PKS, ZMKS, przewoźnicy prywatni wykonujący transport drogowy w zakresie przewozu osób). Bilety nieczytelne, zniszczone lub uszkodzone nie stanowią podstawy do zwrotu kosztów przejazdu.
2. Zasady dokonywania zwrotu kosztów przejazdu publicznymi środkami transportu:
  - 2.1 za pełny miesiąc kalendarzowy uczestnictwa w programie - zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest do wysokości ceny biletu miesięcznego / okresowego na danej trasie, jeżeli faktycznie poniesione koszty przejazdu za ten okres wynoszą ponad 90 zł,
  - 2.2 za okres krótszy niż miesiąc kalendarzowy - zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest do wysokości ceny biletu miesięcznego / okresowego na danej trasie, przeliczonego proporcjonalnie do liczby dni uczestnictwa w programie, nie więcej jednak niż faktycznie poniesione koszty.
3. W przypadku gdy bezrobotny dojeżdżający na podstawie **biletu miesięcznego lub okresowego** jest niezdolny do pracy i udokumentuje to zaświadczeniem lekarskim lub korzysta z przysługujących mu dni wolnych, wydatek związany z zakupem danego biletu jest uznawany za kwalifikowany.
4. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w programie.
5. W przypadku, gdy na danej trasie przejazdu **nie kursuje komunikacja publiczna** koszt przejazdu ustalany jest na podstawie stawek biletów miesięcznych wynikających z aktualnego cennika PKS dla danego przedziału kilometrowego.
6. W przypadku kosztów przejazdu na szkolenie dopuszcza się możliwość zwrotu poniesionych kosztów do wysokości ustalonej na podstawie ceny najtańszego biletu jednorazowego na

danej trasie, nie więcej jednak niż 300 zł w danym miesiącu, jeżeli ze względu na okres uczestnictwa w szkoleniu brak jest uzasadnienia lub nie ma możliwości zakupu biletu miesięcznego / okresowego na danej trasie.

### § 3

1. W przypadku braku możliwości przejazdu lub braku dogodnego połączenia publicznymi środkami transportu na danej trasie, dopuszcza się zwrot kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu - wymagane jest wówczas posiadanie tytułu prawnego do dysponowania pojazdem (np. własność lub współwłasność potwierdzona wpisem do dowodu rejestracyjnego pojazdu, umowa użyczenia pojazdu) oraz kopia prawa jazdy. Zwrot nie przysługuje osobie dowożonej jako pasażer.
2. Wniosek o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie konieczności korzystania z tego środka transportu.
3. Zasady dokonywania zwrotu kosztów przejazdu prywatnym środkiem transportu:
  - 3.1 za pełny miesiąc kalendarzowy uczestnictwa w programie – zwrot dokonywany jest do wysokości ceny **najtańszego** biletu miesięcznego / okresowego na danej trasie, jeżeli po odliczeniu dni nieobecności w programie kwota podlegająca zwrotowi będzie wyższa niż 90 zł,
  - 3.2 za okres krótszy niż miesiąc kalendarzowy – zwrot dokonywany jest do wysokości ceny **najtańszego** biletu miesięcznego / okresowego na danej trasie, przeliczonej proporcjonalnie do liczby dni **faktycznego** uczestnictwa w programie zgodnie z listą obecności.

### § 4

1. Wszelkie zmiany Regulaminu mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.).
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Zwrot kosztów przejazdu przyznany przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu dokonywany będzie na zasadach dotychczasowych.

Stalowa Wola, dnia 2.03.2017r.

Zatwierdzam  
  
Janusz Zarzeczny