



Plan szkoleń grupowych przewidzianych do realizacji w 2017 roku
przez Powiatowy Urząd Pracy w Stalowej Woli

L p	Nazwa i zakres szkolenia	Planowana liczba miejsc dla uczestników szkolenia	Przewidywany termin realizacji i orientacyjny czas trwania szkolenia w godzinach	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji	Informacje o egzaminie zewnętrznym, jeżeli jest przewidziany
1.	Obsługa kasy fiskalnej Tematyka szkolenia obejmuje m.in.: ▪ przepisy BHP i p. poź. stosowane przy obsłudze kasy fiskalnej, ▪ budowa kas fiskalnych, wystawianie faktur i paragonów, drukowanie raportów na kasie, ▪ obsługa kas fiskalnych różnych typów urządzeń peryferyjnych (czytniki kodów kreskowych, kart płatniczych, metkownicy, drukarek fiskalnych)	10	I kwartał 30 godz. /ok.1 tydzień/	wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne	Zaświadczenie o ukończeniu kursu	Nie przewidziany
2.	Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia Tematyka szkolenia obejmuje: • wiedzę i umiejętności praktyczne niezbędne do samodzielnego obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym oraz do wymiany butli gazowej w w/w wózkach. Szkolenie kończące się egzaminem przed komisją UDT.	6	I - II kwartał ok. 40 godz. /ok.1,5 tygodnia/	wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu	Zaświadczenie o ukończeniu kursu Świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego przed komisją UDT	Egzamin państwowy

3.	Obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie CNC Tematyka szkolenia obejmuje m.in.: • przepisy BHP oraz p.poż. na stanowisku operatora obrabiarek CNC • podstawy obróbki skrawaniem • analiza dokumentacji technicznej • pomiary i ich interpretacja • budowa i obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie • kontrola jakości wykonanego wyrobu • system zapewnienia jakości i dokumentacja jakościowa • obsługa tokarek / frezarek / wytaczarek CNC	6	II kwartał ok.150 godz. /1 mc/	wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe o kierunku technicznym mechanicznym lub elektrycznym (podstawowa znajomość rysunku technicznego) znajomość podstaw obsługi komputera brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku operatora obrabiarek CNC	Zaświadczenie o ukończeniu kursu	Nie przewidziany
4.	ABC przedsiębiorczości Tematyka szkolenia obejmuje m.in.: • procedura zakładania własnej działalności gospodarczej. • zarządzanie firmą. • marketing. • rozliczanie wobec ZUS i US, wypełnianie dokumentów ZUS, • wystawianie faktur VAT	40	I - IV kwartał ok. 30 godz. /ok.1 tydzień/	wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne	Zaświadczenie o ukończeniu kursu	Nie przewidziany

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 w Słupowej Woli
Zofia Zielińska-Nedzyńska